Código QR

Descripción generada automáticamente

UNIVERSIDAD VERACRUZANA

**Facultad de Estadística e informática**

**Lic. en Ingeniería de software**

**SERVICIO SOCIAL**

**PLAN DE PRUEBAS:**

**Sistema de experiencia recepcional (SER)**

**Elaborado por:**

Josué Capistrán García

Xalapa, Ver. 09 de diciembre, 2023.

**Introducción**

El sistema de experiencia recepcional (SER) esta desarrollado bajo el proposito de administrar el proceso de las experiencias relacionadas con la EE experiencia recepcional, las cuales son proyecto guíado y experiencia recepcional. El sistema será encargado de administrar a los alumnos, trabajos recepcionales, cuerpos académicos, proyectos de investigación, docentes y academia. Así como gestionar los principales documentos con los cuales se trabaja durante todo el proceso de desarrollo de un trabajo recepcional por parte de los alumnos como la asignación de un trabajo recepcional, la asignación de sinodales, el registro del trámite para la defensa del trabajo, etc.

**Objetivo de las pruebas:**

El objetivo principal es realizar y aplicar pruebas automatizadas en Selenium a los modulos que han sido desarrollados hasta el momento, con el fin de encontrar errores así como validar las funcionalidades por completo y si es posible realizar una corrección de los errores encontrados previo a la entrega parcial del sistema.

**Alcance de las pruebas**

**Funcionalidades del sistema a probar:**

* Login del sistema
* Modulo del administrador
* Modulo del coordinador
* Modulo del docente

**Objetivos:**

* Que el sistema permita realizar un acceso mediante coordinador, administrador y docente, así como la autorización de acceso a las páginas correspondientes según el rol.
* Qué el sistema permita asignar y eliminar integrantes al cuerpo académico en especifico.
* Qué el sistema permita eliminar y asignar alumnos a un trabajo recepcional.
* Qué el sistema permita eliminar y asignar alumnos a una EE.
* Qué el sistema permita visualizar documentación registrada así como modificación de la misma.
* Qué el sistema permita registrar trabajos recepcionales así como proyectos de investigación vinculados a estos.
* Qué el sistema permita el registro de docentes así como de sinodales tanto internos como externos.
* Qué el sistema permita el registro de organizaciones vinculadas a un proyecto de investigación o sinodal.

**Detalle del orden de ejecución de las pruebas:**

Las distintas secciones del sistema funcionan de manera independiente. Sin embargo algunos datos registrados, son necesarios para un mejor funcionamiento del sistema. Por lo cual, se aplicará el siguiente orden:

1. Login del sistema.
2. Modulo del administrador.
3. Modulo del coordinador.
4. Modulo del docente.

**Criterios**

**Criterios de Inicio:**

Diseñar las pruebas para cada funcionalidad a probar, así como la codificación en selenium y posterior ejecución.

**Base de datos para las pruebas:**

La base de datos del sistema la cual es SQLServer corriendo en docker.

**Criterios de aceptación o rechazo de las pruebas:**

Categoría de errores:

* Errores graves: Los errores graves no son aceptables, debido a que ocasiona que el sistema cancele su ejecución, así como prohíbe realizar más movimientos.
* Errores medios: Los errores medios pueden ocasionar el cierre de la ejecución del sistema, no obstante, algunos de estos errores pueden ser controlados por medio de excepciones, así como mostrar mensajes en lugar de solo cerrar el programa.
* Errores leves: Los errores leves no presentan un gran riesgo, sin embargo pueden ocasionar fallas en algunas funcionalidades del sistema. Pueden considerarse errores leves cuando algunos datos no son tan relevantes para el dominio o no son validados de manera correcta.

**Recursos**

**Requisitos del entorno – Hardware**

Laptop o PC de escritorio con:

* CPU de 2 núcleos o superior
* 4GB de RAM mínimos
* 16GB Mínimos de almacenamiento
* Conexión a internet vía WI-FI o Ethernet

**Requisitos del entorno – Software**

* Sistema operativo Windows 10/11 64 bits o Linux
* SQL Server 2017 o superior
* Visual Studio 2019 o superior o Rider.

**Personal:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | **Responsabilidad** |
| **Josué Capistran García** | Tester, responsable de realizar y diseñar las pruebas |

**Planificación y organización**

**Procedimiento para las pruebas:**

Organización: En esta etapa, se definen los requisitos que debe cumplir el código.

Actuar: Esta es la etapa intermedia, y hace referencia a cuando se ejecutan las pruebas automatizadas que darán lugar a los resultados que se analizarán.

Afirmar: En esta etapa se comprueba que los resultados obtenidos sean los esperados, de ser así se valida y se sigue adelante, caso contrario se corrige el error hasta desaparecer.

**Configuración de la prueba**

En cuanto a la ejecución de cada uno de los casos de prueba es necesario realizar una configuración previa de los parámetros y registros que cada uno de los casos de prueba necesita.

Por lo que sí, se desea volver a ejecutar los scripts de prueba es necesario validar que la base de datos tenga los registros necesarios para cada caso de prueba, así como la configuración de los parametros de entrada. Por ejemplo:

Al seleccionar un elemento de una tabla para modificar o asignar es necesario identificar el Id del botón dentro de una busqueda manual o dentro de la base de datos, esto pues ya está previamente establecido en el script de prueba que identifique un valor como el siguiente:

Id=”btnAsignar1234”

Por lo que se debe validar que coincidan los valores existentes con el del código de cada prueba.

A su vez, para la elección de rutas de subida de archivos de la prueba 05 y la prueba 65, es necesario establecer el valor de forma manual dentro del script, ya que el que está dado forma parte del autor de las pruebas, asignar una ruta personalizada.

**Casos de prueba:**

A continuación, se muestra una tabla donde se especifican los campos para las pruebas del sistema.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la funcionalidad** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| # | Pequeña descripción de la funcionalidad a probar | Se especifican las precondiciones que debe cumplir el sistema para realizar la actividad indicada | Se especifican los pasos a seguir para realizar la tarea | Se ingresan los datos para realizar la tarea | Se especifica el resultado que se espera retorne el sistema | Se especifican las postcondiciones que debe mostrar el sistema | Se ingresa los resultados obtenidos al realizar la tarea, aun así no sean los esperados | Se ingresa el estatus obtenido  Paso/Fallo |

**Login**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Inicio de sesión con credenciales validas** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 1 | Se ingresan las credenciales validas. | No existen precondiciones para este caso | 1- Se ingresan los datos necesarios  2- Se da clic en “Iniciar sesión” | **Usuario:** josuecg  **Contraseña:** 1234 | El sistema redirige a la página principal del usuario detectado. | Ninguna. | El sistema redirigió a la página principal del usuario, la prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Inicio de sesión con campos vacíos** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 2 | No se ingresan datos. | No existen precondiciones para este caso | 1- Se da clic en “Iniciar sesión” | **Sin datos insertados** | El sistema lanza el mensaje “Debe ingresar usuario y contraseña”. | Ninguna. | El sistema lanzío el mensaje “Debe ingresar el usuario y contraseña”.  La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Inicio de sesión con credenciales erróneas** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 3 | Se ingresan credenciales erróneas. | No existen precondiciones para este caso. | 1- Se ingresan las credenciales.  2- Se da clic en “Iniciar sesión” | **Usuario:** josue123  **Contraseña:** 4444 | El sistema lanza el mensaje “Credenciales incorrectas”. | Ninguna. | El sistema lanzó el mensaje “Credenciales incorrectas”, el assert lanzo resultado “Success” | Pasó |

**Módulo de administración**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registro de una experiencia educativa (Sin archivo)** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 4 | Se registra una nueva experiencia educativa dentro del sistema. | Debe estar el usuario logeado como administración y haber accedido al panel de experiencias educativas. | 1- Ingresar los campos de la experiencia educativa.  2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Nombre:** Proyecto guíado.  **NRC:** 3345  **Periodo:** AGO22-FEB23  **Sección:** 1 | El sistema debe de desplegar el mensaje “Experiencia educativa registrada correctamente”, posteriormente redirigir a la vista de las experiencias educativas. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registro de una experiencia educativa (Con archivo)** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 5 | Se registra una nueva experiencia educativa dentro del sistema. | Debe estar el usuario logeado como administración y haber accedido al panel de experiencias educativas. | 1- Ingresar los campos de la experiencia educativa.  2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Nombre:** Experiencia recepcional.  **NRC:** 3145  **Periodo:** AGO22-FEB23  **Sección:** 2 | El sistema debe de desplegar el mensaje “Experiencia educativa registrada correctamente”, posteriormente redirigir a la vista de las experiencias educativas. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registro de una experiencia educativa con datos ya existentes** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 6 | Se intenta registrar una experiencia educativa con datos existentes. | Debe estar el usuario logeado como administración y haber accedido al panel de experiencias educativas. | 1- Ingresar los campos de la experiencia educativa.  2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Nombre:** Proyecto guíado.  **NRC:** 3345  **Periodo:** AGO22-FEB23  Sección: 1 | El sistema debe desplegar el mensaje “La experiencia que intentas registrar ya existe”. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registro de un nuevo alumno** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 7 | Se registra un nuevo alumno dentro del sistema. | Debe estar el usuario logeado como administración y haber accedido al panel de alumnos, posterior dar clic en “Registrar alumno” | 1- Ingresar los campos del alumno.  2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Nombre:** Diego Fernando  **Apellido paterno:** Fernandez  **Apellido materno:**  García  **Matricula:** s22345077  **Correo electrónico:**  fergarc@hotmail.com | El sistema debe desplegar el mensaje “Alumno registrado correctamente” y posteriormente debe de redirigir a la vista de los alumnos registrados. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registro de un nuevo alumno datos duplicados** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 8 | Se intenta registrar un alumno nuevo con matrícula repetida. | Debe estar el usuario logeado como administración y haber accedido al panel de alumnos, posterior dar clic en “Registrar alumno” | 1- Ingresar los campos del alumno.  2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Nombre:** Diego Fernando  **Apellido paterno:** Fernandez  **Apellido materno:**  García  **Matricula:** s22345077  **Correo electrónico:**  fergarc@hotmail.com | El sistema debe desplegar el mensaje “El alumno que intentas registrar ya existe dentro del sistema”. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Modificar información de un alumno** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| **9** | Se modifica la información de un alumno registrado dentro del sistema. | Debe estar el usuario logeado como administración y haber accedido al panel de alumnos, posterior dar clic en “Modificar” | 1- Ingresar los campos del alumno.  2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Nombre:** Fernando Josue | El sistema debe desplegar el mensaje “Datos modificados correctamente”. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registro de un nuevo docente** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 10 | Se registra un nuevo docente dentro del sistema. | Debe estar el usuario logeado como administración y haber accedido al panel de docentes, posteriormente dar clic en el botón “Registrar docente”. | 1- Ingresar los campos del docente.  2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Nombre:** Juan Diego  **Apellido paterno:**  González.  **Apellido materno:**  Del olmo  **Numero de personal:**  12345  **Contraseña:**  787878 | El sistema debe desplegar el mensaje “Docente registrado correctamente” posterior a eso debe redirigir a la vista de los docentes. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registro de un nuevo docente con datos duplicados** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 11 | Se registra un nuevo docente dentro del sistema con datos ya existentes. | Debe estar el usuario logeado como administración y haber accedido al panel de docentes, posteriormente dar clic en el botón “Registrar docente”. | 1- Ingresar los campos del docente.  2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Nombre:** Juan Diego  **Apellido paterno:**  González.  **Apellido materno:**  Del olmo  **Numero de personal:**  12345  **Contraseña:**  787878 | El sistema debe desplegar el mensaje “El docente que intentas registrar ya existe dentro del sistema”. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Modificar información de un docente** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 12 | Se modifica la información de un docente. | Debe estar el usuario logeado como administración y haber accedido al panel de docentes, posteriormente dar clic en el botón “Modificar”. | 1- Modificar los campos necesarios.  2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Nombre:** Juan pablo  **Apellido paterno:**  González.  **Apellido materno:**  Del valle  **Numero de personal:**  12345 | El sistema debe desplegar el mensaje “Información modificada correctamente” | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asignar alumnos a una experiencia educativa** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 13 | Se asignan diversos alumnos a una experiencia educativa. | Debe de estar logeado como administrador y estar en la vista Experiencias educativas. | 1- Localizar el alumno a asignar y dar clic en el botón “asignar”.  2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | 3 alumnos seleccionados con matriculas:  S22345077  S18019640  S19029349 | El sistema debe desplegar el mensaje “Alumnos asignados correctamente” y posteriormente redirigir a la vista de alumnos. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 14 | Se eliminan alumnos que ya han sido registrados a la experiencia educativa. | Debe de estar logeado como administrador y estar en la vista Experiencias educativas. | 1- Localizar el alumno a asignar y dar clic en el botón “Eliminar”.  2- Dar clic en el botón “Confirmar”. | 1 alumno eliminado | El sistema debe de actualizar la vista actual y eliminar al alumno de los alumnos asignados a la experiencia educativa. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eliminar alumnos de una experiencia educativa** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 15 | Se eliminan alumnos que fueron asignados pero no guardados a la experiencia educativa. | Debe de estar logeado como administrador y estar en la vista Experiencias educativas. | 1- Localizar el alumno a asignar y dar clic en el botón “Eliminar”. | 1 alumno eliminado | El sistema borra el alumno de la lista por asignar y actualiza la lista de alumnos disponibles sin guardar ningún cambio dentro de la base de datos. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asignar profesor a la experiencia educativa** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 16 | Se asigna un profesor a una experiencia educativa. | Debe de estar logeado como administrador y estar en la vista Experiencias educativas. | 1- Localizar el docente a asignar y dar clic en “Asignar”. | 1 docente asignado. | El sistema si ya tiene un docente asignado lo actualiza por el seleccionado y despliega el mensaje “Se ha registrado el docente”, posterior a ello redirige a la vista de experiencias. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar nuevo tipo de documento** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 17 | Se registra un nuevo tipo de documento dentro del sistema. | Debe de estar logeado como administrador y estar en la vista “tipos de documento”. | 1- Ingeresar el campo del nombre del tipo de documento.  2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Experiencia educativa:** Proyecto guiado  **Nombre del tipo de documento:** Reporte de la RSL. | El sistema despliega el mensaje “Tipo de documento registrado correctamente”. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar nuevo tipo de documento con información ya existente** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 18 | Se registra un tipo de documento que ya existe dentro del sistema. | Debe de estar logeado como administrador y estar en la vista “tipos de documento”. | 1- Ingeresar el campo del nombre del tipo de documento.  2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Experiencia educativa:** Proyecto guiado  Nombre del tipo de documento: Reporte de la RSL. | El sistema despliega el mensaje “El tipo de documento que intentas registrar ya existe”. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Succes” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Modificar experiencia educativa** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 19 | Se modifica la información de una experiencia educativa | Debe de estar logeado como administrador y estar en la vista “Experiencias educativas” | 1- Modificar la información necesaria y dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Nombre:** Experiencia recepcional  **NRC:** 3345  **Periodo:** AGO22-FEB23  Sección: 1 | El sistema despliega el mensaje “Datos modificados correctamente”. | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

**Modulo del coordinador**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar cuerpo académico** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 20 | Se registra un cuerpo académico dentro del sistema. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Cuerpos académicos. | 1- Ingresar los datos solicitados para el nuevo cuerpo.  2- Dar clic en el botón “Guardar”. | **Nombre del cuerpo académico:**  Cuerpo académico de ingeniería de software.  **Objetivo general:** Sin objetivo general. | El sistema despliega el mensaje “Cuerpo académico registrado correctamente”.. | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar cuepro académico con datos duplicados** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 21 | Se registra un cuerpo académico dentro del sistema. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Cuerpos académicos. | 1- Ingresar los datos solicitados para el nuevo cuerpo.  2- Dar clic en el botón “Guardar”. | **Nombre del cuerpo académico:**  Cuerpo académico de ingeniería de software.  **Objetivo general:** Sin objetivo general. | El sistema despliega el mensaje “El cuerpo académico que inténtas registrar ya existe”. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Editar cuerpo académico** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 22 | Se edita la información de un cuerpo académico. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Cuerpos académicos. | 1- Ingresar los datos a modificar del cuerpo académico  2- Dar clic en el botón “Guardar”. | **Nombre del cuerpo académico:**  Cuerpo académico de ingeniería de software y tecnologías.  **Objetivo general:** Sin objetivo general | El sistema despliega el mensaje “Cuerpo académico modificado correcatmente”. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asignar docente al cuerpo académico** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 23 | Se asignan docentes a un cuerpo académico. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Cuerpos académicos. | 1- Seleccionar el docente a asignar al cuerpo académico.  2- Dar clic en el botón “Asignar”.  3- Seleccionar el tipo de integrante del cuerpo académico  4- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **1 docente seleccionado.** | El sistema despliega el mensaje “Integrantes registrados al cuerpo académico correctamente”. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asignar docente al cuerpo académico ya integrante** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 24 | Se asignan docentes a un cuerpo académico que ya es integrante. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Cuerpos académicos. | 1- Seleccionar el docente a asignar al cuerpo académico.  2- Dar clic en el botón “Asignar”.  3- Seleccionar el tipo de integrante del cuerpo académico  4- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **1 docente seleccionado.**  **Seleccionar en tipo de integrante “integrante”.** | El sistema despliega el mensaje “El profesor que intenta asignar ya es integrante de un cuerpo academico, puedes asignarlo solo como colaborador”. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asignar docente al cuerpo académico sin seleccionar tipo de integrante** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 25 | Se asignan docentes a un cuerpo académico que ya es integrante. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Cuerpos académicos. | 1- Seleccionar el docente a asignar al cuerpo académico.  2- Dar clic en el botón “Asignar”.  3- Seleccionar el tipo de integrante del cuerpo académico  4- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **1 docente seleccionado sin seleccionar tipo integrante** | El sistema despliega el mensaje “El profesor que intenta asignar ya es integrante de un cuerpo academico, puedes asignarlo solo como colaborador”. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eliminar docente integrante del cuerpo académico ya registrado en el sistema** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 26 | Se elimina un docente integrante del cuerpo académico que ya haya sido registrado dentro del sistema. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Cuerpos académicos. | 1- Seleccionar el docente a asignar al cuerpo académico.  2- Dar clic en el botón “Eliminar”.  3- Dar clic en el botón “Confirmar”. | **1 docente eliminado.** | El sistema elimina el docente y actualiza la página recargando los docentes disponibles y los docentes asignados. | Ninguna. | La prueba dio “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eliminar docente integrante del cuerpo académico que no ha sido guardado** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 27 | Se elimina un docente integrante del cuerpo académico que aún no ha sido registrado en la base de datos. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Cuerpos académicos. | 1- Seleccionar el docente a asignar al cuerpo académico.  2- Dar clic en el botón “Eliminar”. | **1 docente eliminado.** | El sistema elimina el docente y actualiza la página recargando los docentes disponibles y los docentes asignados. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar LGAC** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 28 | Se registra un nuevo lgac dentro del sistema | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista LGAC | 1- Ingresar los campos solicitados del formulario  2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Nombre LGAC:**  LGAC de ingenieria de software  **Cuerpo académico:** Cuerpo académico de ingeniería de software  **Descripción:**  Descripción de LGAC de ingeniería de software. | El sistema despliega el mensaje “LGAC registrado correctámente”. | Ninguna. | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar LGAC ya existente** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 29 | Se registra un nuevo lgac dentro del sistema ya existente. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista LGAC | 1- Ingresar los campos solicitados del formulario  2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Nombre LGAC:**  LGAC de ingenieria de software  **Cuerpo académico:** Cuerpo académico de ingeniería de software  **Descripción:**  Descripción de LGAC de ingeniería de software. | El sistema despliega el mensaje “El LGAC que inténta registrar ya existe dentro del sistema”. | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Editar LGAC** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 30 | Se edita la información de un LGAC seleccionado dentro del sistema. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista LGAC, posterior dar clic en el botón “Editar”. | 1- Modificar la información deseada del LGAC.  2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Nombre LGAC:**  LGAC de LIS  **Cuerpo académico:** Cuerpo académico de ingeniería de software  **Descripción:**  Descripción de LGAC de ingeniería de software. | El sistema despliega el mensaje “Información modificada correctámente” | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar proyecto de investigación (Proyecto de investigación)** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 31 | Se registra un proyecto de investigación. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Proyectos de investigación y posterior dar clic en el botón “Registrar proyecto”. | 1- Seleccionar el tipo de proyecto a registrar  2- Dar clic en “Confirmar”  3- Ingresar los campos solicitantes  4- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Nombre del proyecto:**  Desarrollo de inteligencia artificial aplicada y metodos logaritmicos  **Fecha de inicio:**  20 de febrero 2018  **Cuerpo académico:**  Cuerpo académico de la LIS | El sistema despliega el mensaje “Proyecto de investigación registrado correctamente”. | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar proyecto de investigación (Proyecto de investigación) registro ya existente** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 32 | Se registra un proyecto de investigación que ya exista en el sistema. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Proyectos de investigación y posterior dar clic en el botón “Registrar proyecto”. | 1- Seleccionar el tipo de proyecto a registrar  2- Dar clic en “Confirmar”  3- Ingresar los campos solicitantes  4- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Nombre del proyecto:**  Desarrollo de software con una arquitectura de microservicios  **Fecha de inicio:**  20 de febrero 2018  **Cuerpo académico:**  Cuerpo académico de la LIS | El sistema despliega el mensaje “El proyecto de investigación ya está registrado” | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar proyecto de investigación (PLADEA)** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 33 | Se registra un proyecto de investigación de tipo PLADEA. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Proyectos de investigación y posterior dar clic en el botón “Registrar proyecto”. | 1- Seleccionar el tipo de proyecto a registrar  2- Dar clic en “Confirmar”  3- Ingresar los campos solicitantes  4- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Acción:**  Acción pladea de ingeniería de software.  **Año de inicio:**  2018  **Año de finalización:**  2022  **Objetivo general:**  Objetivo de PLADEA de ingeniería de software  **Archivo:** Archivo seleccionado | El sistema despliega el mensaje “Proyecto PLADEA registrado correctamente. | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar proyecto de investigación (PLADEA) con datos existentes** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 34 | Se registra un proyecto de investigación de tipo PLADEA con datos existentes. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Proyectos de investigación y posterior dar clic en el botón “Registrar proyecto”. | 1- Seleccionar el tipo de proyecto a registrar  2- Dar clic en “Confirmar”  3- Ingresar los campos solicitantes  4- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Acción:**  Acción pladea de ingeniería de software.  **Año de inicio:**  2018  **Año de finalización:**  2022  **Objetivo general:**  Objetivo de PLADEA de ingeniería de software  **Archivo:** Archivo seleccionado | El sistema despliega el mensaje “El proyecto PLADEA ya existe dentro del sistema”. | Ninguna. | La prueba dio como sultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar proyecto de investigación (Vinculación)** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 35 | Se registra un nuevo proyecto de vinculación. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Proyectos de investigación y posterior dar clic en el botón “Registrar proyecto”. | 1- Seleccionar el tipo de proyecto a registrar  2- Dar clic en “Confirmar”  3- Ingresar los campos solicitantes  4- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Organización vinculada:** Facultad de estadistica e informática.  **Fecha de inicio de convenio:** 1 de enero del 2000.  **Archivo seleccionado:** Archivo seleccionado | El sistema despliega el mensaje “Proyecto vinculación registrado correctámente”. | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar proyecto de investigación (Vinculación) con datos existentes** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 36 | Se registra un nuevo proyecto de vinculación con datos ya existentes. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Proyectos de investigación y posterior dar clic en el botón “Registrar proyecto”. | 1- Seleccionar el tipo de proyecto a registrar  2- Dar clic en “Confirmar”  3- Ingresar los campos solicitantes  4- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Organización vinculada:** Facultad de estadistica e informática.  **Fecha de inicio de convenio:** 1 de enero del 2009.  **Archivo seleccionado:** Archivo seleccionado | El sistema despliega el mensaje “El proyecto vinculación que inténtas registrar ya existe dentro del sistema”. | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Editar proyecto de investigación (Proyecto de investigación)** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 37 | Se modifica un proyecto de investigación. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Proyectos de investigación y posterior dar clic en el botón “Proyectos de investigación” | 1- Seleccionar el tipo de proyecto a modificar  2- Dar clic en “Editar”  3- Ingresar los campos solicitantes a modificar  4- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Nombre del proyecto:**  Investigación de proyectos basados de inteligencia artificial aplicada y métodos logarítmicos  **Fecha de inicio:**  20 de febrero 2018  **Cuerpo académico:**  Cuerpo académico de la LIS | El sistema despliega el mensaje “Proyecto de investigación modificado correctamente”. | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Editar proyecto de investigación (PLADEA)** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 38 | Se modifica un proyecto pladea. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Proyectos de investigación y posterior dar clic en el botón “Proyectos de investigación”. | 1- Seleccionar el tipo de proyecto a modificar  2- Dar clic en “Editar”  3- Ingresar los campos solicitantes a modificar  4- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Nombre del proyecto:**  Acción pladea de ingeniería de software y tecnologías computacionales | El sistema despliega el mensaje “Proyecto pladea modificado correctamente”. | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Editar proyecto de investigación (Vinculación)** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 39 | Se modifica un proyecto vinculacińo. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Proyectos de investigación y posterior dar clic en el botón “Proyectos de investigación”. | 1- Seleccionar el tipo de proyecto a modificar  2- Dar clic en “Editar”  3- Ingresar los campos solicitantes a modificar  4- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Fecha de vinculación:**  2011 – 01 – 01- | El sistema despliega el mensaje “Proyecto vinculación modificado correctamente”. | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar organización** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 40 | Se registra una nueva organización dentro del sistema. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Organizaciones.  Posterior dar clic en el botón “Registrar organización”. | 1- Ingresar el nombre de la organización2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Nombre de la organización:** Instituto de inteligencia artificial. | El sistema despliega el mensaje “organización registrada correctamente” | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar organización existente** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 41 | Se registra una nueva organización dentro del sistema ya existente. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Organizaciones.  Posterior dar clic en el botón “Registrar organización”. | 1- Ingresar el nombre de la organización2- Dar clic en el botón “Guardar registro”. | **Nombre de la organización:** Instituto de inteligencia artificial. | El sistema despliega el mensaje “La organización que intenta registrar ya existe” | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Modificar organización** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 42 | Se modifica una organización dentro del sistema. | Se debe de estar logeado como “Coordinador” y en la vista Organizaciones.  Posterior dar clic en el botón “Editar”. | 1- Identificar la organización a modificar.  2- Dar clic en “Editar” | **Nombre de la organización:** Instituto de inteligencia artificial y fisica. | El sistema despliega el mensaje “Organización modificada correctamente” | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar sinodal (interno)** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 43 | Se registra un nuevo sinodal dentro del sistema. | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de sinodales, posterior dar clic en el botón “Registrar sinodal” | 1- Seleccionar tipo de sinodal (interno)  2- Seleccionar docente a registrar como sinodal.  3- Completar el formulario.  4- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Docente seleccionado:** Diego  **Organización perteneciente:** Instituto de inteligencia artificial  **Correo:** [diegofersan@gmail.com](mailto:diegofersan@gmail.com)  **Teléfono:** 2266995544 | El sistema despliega el mensaje “Registro completado” posteriormente redirigir a la vista “Sinodales”. | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar sinodal (interno) con datos existentes** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 44 | Se registra un nuevo sinodal dentro del sistema con datos existentes. | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de sinodales, posterior dar clic en el botón “Registrar sinodal” | 1- Seleccionar tipo de sinodal (interno)  2- Seleccionar docente a registrar como sinodal.  3- Completar el formulario.  4- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Docente seleccionado:** Diego  **Organización perteneciente:** Instituto de inteligencia artificial  **Correo:** [diegofersan@gmail.com](mailto:diegofersan@gmail.com)  **Teléfono:** 2266995544 | El sistema despliega el mensaje “Docente ya registrado como sinodal”. | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar sinodal (externo)** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 45 | Se registra un nuevo sinodal externo. | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de sinodales, posterior dar clic en el botón “Registrar sinodal” | 1- Seleccionar tipo de sinodal (externo)  2- Seleccionar docente a registrar como sinodal.  3- Completar el formulario.  4- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Nombre:** Juan Francisco  **Apellido paterno:** Orozco  **Apellido materno:**  Ríos  **Organización perteneciente:**  Instituto de inteligencia artificial  **Correo:** [Francisoroz@gmail.com](mailto:Francisoroz@gmail.com)  **Número telefónico:**  **2255448899** | El sistema despliega el mensaje “Sinodal registrado correctamente”. | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar sinodal (externo) ya existente** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 46 | Se registra un nuevo sinodal externo ya existente. | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de sinodales, posterior dar clic en el botón “Registrar sinodal” | 1- Seleccionar tipo de sinodal (externo)  2- Seleccionar docente a registrar como sinodal.  3- Completar el formulario.  4- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Nombre:** Juan Francisco  **Apellido paterno:** Orozco  **Apellido materno:**  Ríos  **Organización perteneciente:**  Instituto de inteligencia artificial  **Correo:** [Francisoroz@gmail.com](mailto:Francisoroz@gmail.com)  **Número telefónico:**  **2255448899** | El sistema despliega el mensaje “El sinodal que intentas registrar ya existe dentro del sistema”. | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Modificar sinodal (interno)** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 47 | Se rmodificara la información de un sinodal interno. | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de sinodales, posterior dar clic en el botón “Editar” | 1- Identificar el sinodal a modificar.  2- Dar clic en botón “Editar”.  3- Modificar la información necesaria  4- Dar clic en “Guardar cambios”. | Seleccionar el sinodal con el nombre: JUAN PABLO GONZALEZ DEL VALLE  Modificar el correo:  diegofersanvalle@gmail.com  Modificar él teléfono:  2266995547 | El sistema despliega el mensaje “Sinodal modificado correctamente” | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Modificar sinodal (externo)** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 48 | Se rmodificara la información de un sinodal interno. | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de sinodales, posterior dar clic en el botón “Editar” | 1- Identificar el sinodal a modificar.  2- Dar clic en botón “Editar”.  3- Modificar la información necesaria  4- Dar clic en “Guardar cambios”. | **Nombre:** Francisco Fernandez  Ríos | El sistema despliega el mensaje “Sinodal modificado correctamente” | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar trabajo recepcional** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 49 | Se registra un nuevo trabajo recepcional | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de trabajos recepcionalesy dar clic en el botón “Registrar trabajo”. | 1- Llenar el formulario de registro del trabajo recepcional.  2- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Nombre:** Diseño de algoritmos evolutivos  **Duración:** 12 meses  **Fecha:** 2 de febrero, 2023  **Línea de investigación:** Inteligencia artificial  **Modalidad:** Tesina  **Tipo:** Vinculación  **Experiencia de cursamiento:** Proyecto guiado  **Organización:** Instituto de inteligencia artificial  **Archivo:** Documento de anteproyecto | El sistema despliega el mensaje “Trabajo recepcional registrado correctamente” | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar trabajo recepcional ya existente** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 50 | Se registra un trabajo recepcional ya existente. | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de trabajos recepcionalesy dar clic en el botón “Registrar trabajo”. | 1- Llenar el formulario de registro del trabajo recepcional.  2- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Nombre:** Diseño de algoritmos evolutivos  **Duración:** 12 meses  **Fecha:** 2 de febrero, 2023  **Línea de investigación:** Inteligencia artificial  **Modalidad:** Tesina  **Tipo:** Vinculación  **Experiencia de cursamiento:** Proyecto guiado  **Organización:** Instituto de inteligencia artificial  **Archivo:** Documento de anteproyecto | El sistema despliega el mensaje “El trabajo recepcional que intentas registrar ya existe” | Ninguna. | La prueba dio como resultaod “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Modificar trabajo recepcional** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 51 | Modificar trabajo recepcional | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de trabajos recepcionalesy dar clic en el botón “Modificar” | 1- Modificar la información del trabajo recepcional.  2- Dar clic en el botón “Guardar cambios” | **Nombre:** Diseño de algoritmos evolutivos  **Duración:** 6 meses  **Fecha:** 2 de febrero, 2023  **Línea de investigación:** Inteligencia artificial  **Modalidad:** Tesis  **Tipo:** Vinculación  **Experiencia de cursamiento:** Experiencia recepcional  **Organización:** Instituto de inteligencia artificial | El sistema despliega el mensaje “Trabajo recepcional modificado”. | Ninguna. | La prueba dio como resultaod “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asignar sinodales a trabajo recepcional** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 52 | Se asignan sinodales a un trabajo recepcional | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de trabajos recepcionalesy dar clic en el botón “Asignar sinodales” | 1-Identificar al sinodal a asignar.  2- Seleccionar el tipo de sinodal  3- Dar clic en el botón “Asignar”  4- Dar clic en el botón “Guardar cambios” | **1 sinodal seleccionado como director**  **1 sinodal seleccionado como codirector.** | El sistema despliega el mensaje “Sinodales asignados correctamente” | Ninguna. | La prueba dió como resultado success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eliminar sinodales registrados de un trabajo recepcional** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 53 | Se eliminan sinodales previamente guardados de un trabajo recepcional. | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de trabajos recepcionalesy dar clic en el botón “Asignar sinodales” | 1-Identificar al sinodal a asignar.  2- Dar clic en el botón “eliminar”  3- Dar clic en el botón “confirmar” | **1 sinodal seleccionado a eliminar** | El sistema despliega el mensaje “Sinodal eliminado correctamente” | Ninguna. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eliminar sinodales no registrados a un trabajo recepcional** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 54 | Se eliminan sinodales selccionados a asignar a un trabajo recepcional | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de trabajos recepcionalesy dar clic en el botón “Asignar sinodales” | 1-Identificar al sinodal a asignar.  2- Dar clic en el botón “eliminar” | **1 sinodal seleccionado a eliminar** | El sistema despliega el mensaje “Sinodal eliminado correctamente”, posterior actualiza las listas de sinodales asignados y sinodales disponibles. | Ninguna. | La prueba dio como resuultado“Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asignar 3 sinodales sin ningún director a un trabajo recepcional** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 55 | Se intentará asignar 3 sinodales sin ningún director a un trabajo recepcional. | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de trabajos recepcionalesy dar clic en el botón “Asignar sinodales” | 1-Identificar al sinodal a asignar.  2- Seleccionar tipo “Co-director”  3- Dar clic en “Asignar”  4- Dar clic en “Guardar registro” | **3 sinodales asignados como codirector.** | El sistema despliega el mensaje “El trabajo recepcional debe tener al menos un director.” | Asignar al menos un director al trabajo recepcional. | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asignar más de 3 sinodales a un trabajo recepcional** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 56 | Se intentará asignar más de 3 sinodales a un trabajo recepcional. | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de trabajos recepcionales y dar clic en el botón “Asignar sinodales” | 1-Identificar al sinodal a asignar.  2- Seleccionar tipo “Co-director”  3- Dar clic en “Asignar”  4- Dar clic en “Guardar registro” | **4 sinodales asignados al trabajo.** | El sistema despliega el mensaje “Solo se admiten 3 sinodales por trabajo recepcional” | Ninguno | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asignar más de un sinodal director a un trabajo recepcional** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 57 | Se intentará asignar más de un director a un trabajo recepcional | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de trabajos recepcionales y dar clic en el botón “Asignar sinodales” | 1-Identificar al sinodal a asignar.  2- Seleccionar tipo “director”  3- Dar clic en “Asignar” | **2 Sinodales asignados como director.** | El sistema despliega el mensaje “El trabajo recepcional ya tiene un director asignado” | Ninguno | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asignar sinodales sin un director** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 58 | Se intentará asignar sinodales sin director | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de trabajos recepcionales y dar clic en el botón “Asignar sinodales” | 1-Identificar al sinodal a asignar.  2- Seleccionar tipo “director”  3- Dar clic en “Asignar”  4- Repetir 3 veces  5- Dar clic en guardar | **3 sinodales como co-director** | El sistema despliega el mensaje “ | Ninguno | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asignar estudiantes a un trabajo recepcional** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 59 | Se asignarán estudiantes a un trabajo recepcional. | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de trabajos recepcionalesy dar clic en el botón “Asignar estudiantes” | 1-Identificar al estudiante a asignar  2- Dar clic en el botón “Asignar”.  3- Dar clic en el botón “Guardar registro” | 2 estudiantes asignados. | El sistema despliega el mensaje “Estudiantes registrados correctamente” | Ninguno | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eliminar estudiantes registrados a un trabajo recepcional** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 60 | Se eliminará un estudiante registrado ya asignado a un trabajo recepcional. | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de trabajos recepcionalesy dar clic en el botón “Asignar estudiantes” | 1-Identificar al estudiante a eliminar.  2- Dar clic en el botón “Eliminar”  3- Dar clic en “Confirmar” | **1 estudiante a eliminar** | El sistema actualiza los estudiantes asignados y disponibles. | Ninguna | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eliminar estudiantes sin registrar a un trabajo recepcional** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 61 | Se eliminará un estudiante aun no registrado a un trabajo recepcional | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de trabajos recepcionales y dar clic en el botón “Asignar estudiantes” | 1-Identificar al estudiante a eliminar.  2- Dar clic en el botón “Eliminar” | **1 estudiante a eliminar** | El sistema actualiza los estudiantes asignados y disponibles. | Ninguna | La prueba dio resultado “Pasó” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asignar más de 3 estudiantes a un trabajo recepcional** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 62 | Se intentará asignar más de 3 estudiantes a un trabajo recepcional. | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de trabajos recepcionales y dar clic en el botón “Asignar estudiantes” | 1-Identificar al estudiante a asignar.  2- Dar clic en el botón “Asignar” | **4 estudiante a asignar** | El sistema despliega el mensaje “Solo se admiten 3 integrantes par aun solo trabajo recepcional”. | Ninguna | La prueba dió como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asignar 3 estudiantes a un trabajo recepcional.** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 63 | Se asignan 3 estudiantes a un trabajo recepcional. | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de trabajos recepcionales y dar clic en el botón “Asignar estudiantes” | 1-Identificar al estudiante a asignar  2- Dar clic en el botón “Asignar” | **3 estudiante a asignar** | El sistema despliega el campo “Justificación” en el cual se debe ingresar la justificación de 3 estudiantes. | Ninguna | La prueba dio como resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ver expediente de estudiante** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 64 | Se visualizará la información de un expediente. | Se debe estar registrado como coordinador y estar en la vista de expedientes y dar clic en “ver expediente” | 1-Identificar al estudiante a asignar  2- Dar clic en el botón “Asignar” | **El estudiante seleccionado.** | El sistema despliega la información:  **Nombre**  **Estado**  **Línea de investigación**  **Modalidad**  **Alumno**  **Nombre**  **Matricula**  **Correo electrónico**  **Sinodales**  **Documtos registrados.** | Ninguna | La prueba dio resultado “Success” mostrando el expediente. | Pasó |

**Modulo del docente**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrar documento** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 65 | Se registrará un nuevo documento al expediente de un estudiante. | Se debe de estar logeado como docente y dar clic en “Registrar documento” | 1-Seleccionar el tipo de documento a registrar  Ingresar datos del formulario  2- Subir archivo  3- Dar clic en el botón “Guardar registro” | **Tipo de documento: Anteproyecto**  **Notas:** Este es el documento del anteproyecto  **Archivo:** Archivo de la RSL | El sistema despliega el mensaje “Se ha registrado correctamente el documento”. | Ninguna | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Visualizar documento dentro del expediente** | | | | | | | | |
| Id | Caso de prueba | Precondición | Pasos | Datos de entrada | Resultado esperado | Postcondiciones | Resultado obtenido | Estatus |
| 66 | Se visualiza el documento dentro del expediente registrado | Se debe de estar logeado como docente y dar clic en “Expedientes” | 1-Seleccionar el estudiante a ver el expediente  2- Dar clic en “Ver expediente”  3- Dar clic en el documento del expediente | Ninguno | El sistema despliega una ventana externa para visualizar el expediente. | Ninguna | La prueba dio resultado “Success” | Pasó |

**Dependencias y riesgos:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción del riesgo** | **Probabilidad de ocurrencia [0-1]** | **Nivel de impacto**  **Alto, medio, bajo** | **Acción de mitigación** |
| Poco conocimiento en pruebas | .3 | Medio | Buscar cursos o guías para mejorar los conocimientos |
| Poca disponibilidad de tiempo | .6 | Alto | Priorizar casos de prueba |
| Poca disponibilidad de recursos para preparar el ambiente | .3 | Medio | Adaptar los recursos con los que se cuenta |